



ROMÂNIA
MINISTERUL PUBLIC
PARCHETUL de pe lângă CURTEA de APEL
TG-MUREȘ

Sediu: Tg. Mureș, str. Mihai Viteazul , nr.23 cod : 540099;
Telefon: 0265-260.742; Fax: 0265-269.834;
Nr.operator de date cu caracter personal : 3741

Nr. 10944 / VI-1 / 2022;486/VI-1/2023

Afișat azi, 3 martie 2023

Ora 9

A N U N Ţ

privind organizarea concursului pentru ocuparea a două posturi vacante de grefieri cu studii superioare juridice , pe perioadă nedeterminată, din cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria Miercurea-Ciuc și a Parchetului de pe lângă Judecătoria Toplița, ce va avea loc în perioada 20-21 aprilie 2023

În conformitate cu prevederile art. 36 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Hotărârea nr. 126 din 1 martie 2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare și Ordinea de zi soluționată, în data de 1 martie 2023, a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii privind aprobarea tematicii, bibliografiei și taxei de participare la concursul de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea pentru anul 2023;

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș organizează concurs pentru ocuparea a două posturi vacante de grefieri cu studii superioare juridice, pe perioadă nedeterminată, astfel:

- 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Miercurea-Ciuc;
- 1 post la Parchetul de pe lângă Judecătoria Toplița.

Concursul va avea loc în perioada 20-21 aprilie 2023, la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș, situat în Mun. Târgu Mureș, str. Mihai Viteazul, nr. 23 astfel:

- 20 aprilie 2023, ora 10⁰⁰, proba practică eliminatorie de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografiere;
- 21 aprilie 2023, ora 10⁰⁰, proba scrisă.

Concursul constă în susținerea următoarelor probe:

1. Proba practică eliminatorie de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografare.

Verificarea cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografare se notează cu „admis” sau „respins”. Candidații declarați admiși la proba practică eliminatorie participă la susținerea probei scrise. Rezultatele probei practice eliminatorii nu se contestă.

2. Proba scrisă care se susține la următoarele discipline: **procedură penală, procedură civilă și organizare judiciară.**

Pentru înscrierea la concurs persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) are cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;

b) nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;

c) cunoaște limba română;

d) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;

e) are studii superioare juridice;

f) posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografare.

Dosarele de concurs se depun până în data de 30 martie 2023, ora 16⁰⁰ inclusiv, la secretariatul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș, și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cerere tipizată;
- actul de identitate (copie);
- diploma de studii superioare (copie);
- certificatul de cazier judiciar;
- certificatul de cazier fiscal;
- caracterizarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizarea de la unitatea de învățământ absolvită;
- datele rezultate din evidența operativă a organelor judiciare.
- curriculum vitae;
- adeverința medicală din care să rezulte că este apt pentru exercitarea funcției;
- chitanță de achitare a taxei de înscriere la concurs.

Certificarea copiilor de pe actele prevăzute la lit. b) și c) se face de către un membru al comisiei de organizare a concursului, prin aplicarea mențiunii „Conform cu originalul”.

Taxa de înscriere la concurs este în sumă de 250 lei și se plătește la casieria Parchetului de pe Curtea de Apel Târgu Mureș.

Taxa de înscriere la concurs se restituie candidaților care au fost respinși pentru neîndeplinirea condițiilor de participare la concurs, precum și candidaților care se retrag din concurs anterior afișării listelor cu rezultatele verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Cererea de restituire se depune la Departamentul economico-financiar și administrativ din Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș și se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrare.

La înscriere, candidații vor primi formularul cererii tipizate, precum și tematica și bibliografia aprobate pentru concursul la care participă.

Lista candidaților admiși și a celor respinși se afișează și se publică cu 7 zile înainte de data concursului (12 aprilie 2023), la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș, pe pagina de internet a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș la adresa <http://pcatgmures.mpublic.ro>

Candidații respinși în urma verificării dosarelor pot formula contestații în termen de 48 de ore de la afișare la secretariatul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș, care se soluționează prin hotărâre definitivă de către comisia de organizare a concursului în 24 de ore de la depunerea acestora .

Candidații trebuie să fie prezenți în sala de concurs cu cel puțin o jumătate de oră înainte de începerea probei scrise, accesul acestora având loc pe baza actului de identitate. În sala de concurs, candidații nu pot avea asupra lor mijloace de comunicare la distanță și nici un fel de aparate electronice. Încălcarea acestei dispoziții atrage eliminarea din concurs.

În vederea elaborării lucrării scrise, candidații vor putea folosi numai cerneală de culoare albastră sau pastă de culoare albastră. Timpul maxim destinat pentru elaborarea lucrărilor scrise este de 3 ore, calculat de la comunicarea subiectelor.

Baremele de corectare se afișează la sediul instituției cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise. În termen de 24 de ore de la afișare, candidații pot face contestații la bareme, care se depun la comisia de organizare a concursului și se soluționează în 24 de ore de către comisia de soluționare a contestațiilor. Baremele definitive stabilite în urma soluționării contestațiilor se afișează de îndată la sediul unității și se publică pe pagina de internet a acesteia. Corectarea lucrărilor se face pe baza baremelor definitive.

Relații suplimentare pot fi obținute la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel Târgu Mureș, la telefon : 0265/260742 int. 227.

Anexăm tematica și bibliografia pentru concurs aprobată prin Hotărârea nr. 26 din 1 martie 2023 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

**PROCUROR GENERAL
IOANA-MARINELA MĂIER**





**CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE
DE GREFIERI CU STUDII SUPERIOARE JURIDICE
DIN PARCHETE
TEMATICĂ - 2023**

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale

2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal

3. Participanții în procesul penal

- Dispoziții generale;
- Dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- Incompatibilitatea;
- Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- Inculpatul și drepturile acestuia;
- Partea civilă și drepturile acesteia;
- Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.

4. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii

- Reguli generale;
- Audierea persoanelor;
- Supravegherea tehnică și procedura de emitere a mandatului de supraveghere tehnică;
- Percheziția domiciliară – cazurile și condițiile în care se poate dispune percheziția domiciliară; procedura de emitere a mandatului de percheziție domiciliară;
- Percheziția informatică;
- Expertiza și constatarea – dispunerea efectuării expertizei sau a constatării; numirea expertului; procedura efectuării expertizei; raportul de expertiză; audierea expertului; suplimentul de expertiză; efectuarea unei noi expertize; obiectul constatării și raportul de constatare.

5. Măsurile preventive

6. Acte procesuale și procedurale comune

- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;

- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite;
- Nulitățile.

II. Partea specială

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Sesizarea organelor de urmărire penală;
- Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.

PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Actele de procedură

- Forma cererilor;
- Citarea și comunicarea actelor de procedură.

2. Procedura în fața primei instanțe

- Judecata. Dispoziții generale;
- Probele. Dispoziții generale;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale.

ORGANIZARE JUDICIARĂ

- 1. Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1104 din 16.11.2022:**

TITLUL I. Dispoziții generale;

TITLUL III. Ministerul Public;

TITLUL VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor.

- 2. Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare:**

CAPITOLUL I. Dispoziții generale;

CAPITOLUL II. Recrutarea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL III. Școala Națională de Grefieri;

CAPITOLUL IV. Numirea, promovarea, suspendarea și eliberarea din funcție a personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL V. Delegarea, detașarea și transferul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VI. Drepturile și îndatoririle personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VII. Răspunderea personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

CAPITOLUL VIII. Dispoziții tranzitorii și finale.

3. **Regulamentul de ordine interioară al parchetelor**, aprobat prin Hotărârea nr. 947 din 14.11.2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1004 bis din 13.12.2019, cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL I. Dispoziții generale;

TITLUL VII. Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor.

4. **Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**, aprobat prin Hotărârea nr. 272 din 06.04.2021 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 431 din 23.04.2021:

TITLUL VIII – Atribuțiile Structurii centrale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Capitolul XV – Compartimentul statistică judiciară, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul

- Secțiunea a 2-a- Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;

TITLUL IX – Structura teritorială a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

Capitolul I – Conducerea, structura și atribuțiile serviciilor și birourilor teritoriale ale Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism

- Secțiunea a 4-a – Atribuțiile grefierului-șef serviciu din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism;

- Secțiunea a 5-a – Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului conex din cadrul structurii teritoriale a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

5. **Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție**, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 350 din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL VII – Structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Serviciul resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul

- Secțiunea 1 Conducerea, structura și atribuțiile Serviciului resurse umane, perfecționare profesională și documentare, registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul;

TITLUL IX – Atribuțiile personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție

Capitolul IV – Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate.

6. Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor, aprobat prin Hotărârea nr. 145 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

BIBLIOGRAFIE

1. **Codul de procedură penală din 2010**, publicat în Monitorul Oficial nr. 486 din 15.07.2010, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Codul de procedură civilă din 2010**, republicat în Monitorul Oficial nr. 247 din 10.04.2015, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 89 din 12.02.2013, cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr. 304/2022 privind organizarea judiciară**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1104 din 16.11.2022.
5. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14.12.2004, cu modificările și completările ulterioare.
6. **Regulamentul de ordine interioară al parchetelor**, aprobat prin Hotărârea nr. 947 din 14.11.2019 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1004 bis din 13.12.2019, cu modificările și completările ulterioare.
7. **Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**, aprobat prin Hotărârea nr. 272 din 06.04.2021 a Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 431 din 23.04.2021.
8. **Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție**, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1643/2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 350 din 21.05.2015, cu modificările și completările ulterioare.
9. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor**, aprobat prin Hotărârea nr. 145 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 06.05.2005.

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta lucrări de specialitate sau orice altă documentație, actualizate, în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.